

ZAMAWIAJĄCY

Filharmonia Zabrzeńska

ul. Park Hutniczy 7

41-800 Zabrze

tel. 32/271 47 17, fax 32/271 47 17

NIP: 648-000-58-50

Regon: 001102949

<http://www.filharmonia.zabrze.pl>

email: barbara.rech@filharmonia.zabrze.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)**

dla zamówienia o nazwie:

„Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” – Obój 1 sztuka.

Zatwierdzam:

Zabrze, dnia 29.11.2018 r.

Sławomir Chrzanowski

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Filharmonia Zabrzeńska

ul. Park Hutniczy 7

41-800 Zabrze

tel. 32/271 47 17, fax 32/271 47 17

NIP: 648-000-58-50

Regon: 001102949

<http://www.filharmonia.zabrze.pl>

e-mail: barbara.rech@filharmonia.zabrze.pl

zwana dalej „Zamawiającym”.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy wspomnianej ustawy. Zamawiający informuje, iż przewidział zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” – Obój 1 sztuka.**
2. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej. Poprzez dostawę przedmiotu zamówienia rozumieć należy dostawę wskazanego instrumentu do siedziby Zamawiającego, wniesienie, montaż i wszystkie niezbędne czynności związane z możliwością skutecznego sprawdzenia i wypróbowania walorów brzmieniowych zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ, załącznikach oraz Umowie.
 - 2.2. **Zamówienie dotyczy dostawy nw. instrumentu:**
 - 2.2.1. **Obój - 1 szt.**
 - 2.3. Instrument objęty niniejszym zamówieniem powinien być fabrycznie nowy. Wymagany okres gwarancji dostarczonego instrumentu – nie krótszy niż 24 miesiące maksymalnie 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, bezpłatny przegląd, korektę i strojenie instrumentu, dwa razy w okresie deklarowanego okresu gwarancyjnego, w terminie wnioskowanym przez Zamawiającego.
 - 2.4. Wymagania dotyczące gwarancji i serwisu gwarancyjnego:

- 2.4.1. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni realizację naprawy lub wymiany instrumentu
- a) w ciągu 6 dni roboczych od momentu zgłoszenia konieczności naprawy lub wymiany przez Zamawiającego, jeżeli realizacja naprawy lub wymiana będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego;
 - b) w ciągu 16 dni roboczych od momentu zgłoszenia konieczności naprawy lub wymiany przez Zamawiającego, jeżeli naprawa lub wymiana nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego, przy czym termin ten będzie zachowany pod warunkiem zwrotu naprawionego lub dostarczenia wymienionego instrumentu Zamawiającemu w wyżej określonym terminie: przy czym pod pojęciem „dni roboczych” należy rozumieć wszystkie dni poza sobotami oraz poza dniami wymienionymi w art.1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 90).
- 2.4.2. W przypadku realizacji naprawy, wymiany, przeglądu lub innych czynności w ramach gwarancji, które nie będą możliwe w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zapewni przygotowanie instrumentu do transportu oraz transport instrumentu z i do siedziby Zamawiającego na własne ryzyko i w ramach wynagrodzenia przewidzianego za realizację umowy.
- 2.4.3. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji, w tym koszty naprawy lub wymiany instrumentu, autoryzowanego serwisu oraz przygotowania do transportu, pakowania, rozpakowania, wnoszenia, załadunku, rozładunku i transportu instrumentu w ramach realizacji gwarancji pokrywa Wykonawca.
- 2.5. Dostarczone instrumenty muszą spełniać profesjonalne oczekiwania Zamawiającego w zakresie instrumentów koncertowych o wyrównanym brzmieniu we wszystkich rejestrach, zestrojonych alikwotach harmonicznym i wysokich walorach brzmieniowych.
- 2.6. Podana nazwa wyrobu jest przykładowa i ma na celu doprecyzowanie wymagań Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie sprzętu lub jego części należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 2.7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 2.8. Za równoważny w stosunku do wskazanego instrumentu Zamawiający uzna taki oferowany przez Wykonawcę instrument, który pod względem artystycznym, brzmieniowym, wykonawczym, funkcjonalnym, technicznym i użytkowym będzie równoważny do opisanego w przedmiocie zamówienia. Za równoważne pod względem:
- 2.8.1. artystycznym, brzmieniowym, wykonawczym i funkcjonalnym – należy rozumieć instrument, który umożliwi na etapie jego realizacji osiągnięcie walorów artystycznych, dźwiękowych

- i użytkowych w trakcie wykonywania utworów muzycznych analogicznych, jak opisane w przedmiocie zamówienia,
- 2.8.2. technicznym i użytkowym – należy rozumieć tak wykonany instrument, który posiada równoważną pod względem technicznym budowę, rozwiązania techniczne, budowę mechanizmu, wyposażenie i zastosowane materiały, jakość wykonania, trwałość, jak opisany w przedmiocie zamówienia.
- 2.9. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganymi wskazaniami przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga, by w przypadku oferty równoważnej użyte materiały były takie jak instrumentu opisanego w SIWZ.
- 2.10. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę instrumentu równoważnego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć jego szczegółowy opis w składanej ofercie w postaci informacji zawartych na Formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2.11. Ze względu na bezwzględną konieczność zespolenia brzmienia nowego instrumentu z pozostałymi instrumentami w orkiestrze Zamawiającego oraz potrzebę dostarczenia instrumentu spełniającego najwyższe wymogi jakościowe zarówno pod względem wykonania, jak i brzmienia, Wykonawcy są zobowiązani do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego oferowanego instrumentu dla oceny tego instrumentu z punktu widzenia zgodności z OPZ.
- 2.12. CPV: wiodący : 37310000-4 – Instrumenty muzyczne
37314200-4 - Oboje

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ).

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę instrumentu, spełniającego poniższe parametry :

3.1.	Obój - 1 szt.
------	----------------------

- 3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego Oboju Marigaux, model 901 lub równoważnego. Poprzez dostawę przedmiotu zamówienia rozumieć należy dostawę w/w instrumentu do siedziby Zamawiającego, wniesienie i wszystkie niezbędne czynności związane z możliwością skutecznego sprawdzenia, wypróbowania walorów brzmieniowych przez Zamawiającego.
- 3.1.2. Instrumenty objęte niniejszym zamówieniem powinny być fabrycznie nowe. Wymagany okres gwarancji – nie krótszy niż 24 miesiące maksymalnie 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, bezpłatny przegląd, korektę i strojenie instrumentu, dwa razy w okresie deklarowanego okresu gwarancyjnego, w terminie wnioskowanym przez zamawiającego.
- 3.1.3. Dostarczone instrumenty muszą spełniać profesjonalne oczekiwania Zamawiającego.

- 3.1.4. W zakresie instrumentu koncertowego o wyrównanym brzmieniu we wszystkich rejestrach, i wysokich walorach brzmieniowych.
- 3.1.5. Za równoważny pod względem artystycznym, brzmieniowym, wykonawczym i funkcjonalnym Zamawiający rozumie instrument, który umożliwi na etapie jego eksploatacji osiągnięcie walorów artystycznych, dźwiękowych i użytkowych w trakcie wykonania utworów muzycznych analogicznych do opisanego w przedmiocie zamówienia. W przypadku złożenia oferty zawierającej stosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego obowiązek udowodnienia ich równowartości z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego leży po stronie wykonawcy.
- 3.1.6. Obój Marigaux, model 901 lub równoważny wraz z akcesoriami:
- 3.1.6.1. nowy, pochodzący z bieżącej produkcji
 - 3.1.6.2. profesjonalny model solistyczny,
 - 3.1.6.3. półautomatyczny system oktavowy,
 - 3.1.6.4. klapy ze srebra,
 - 3.1.6.5. etui,
 - 3.1.6.6. akcesoria: śrubokręt, wycior, pudełko na stroiki,
 - 3.1.6.7. KOD CPV - 37310000-4 – Instrumenty muzyczne
37314200-4 - Oboje

3.2. Informacja dodatkowe

3.2.1. Gwarancja i rękojmia

- 3.2.1.1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres zgodny z deklaracją w Formularzu Ofertowym, przy czym nie krócej niż na 24 miesiące nie dłużej niż 60 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego. Jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa niż 60 miesięcy lub dłuższa niż zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie obowiązuje gwarancja producenta. Do oceny zostanie przyjęty okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w ofercie.
- 3.2.1.2. Termin gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert.
- 3.2.1.3. Termin gwarancji jakości należy zadeklarować w pełnych miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3.2.1.4. Określenie terminu gwarancji w Formularzu Ofertowym poniżej wymaganego minimum tj. 24 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3.2.1.5. W przypadku deklaracji terminu gwarancji w Formularzu Ofertowym, powyżej określonego maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 60 miesięcy, natomiast w treści umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w Formularzu Ofertowym.
- 3.2.1.6. W przypadku gdy Wykonawca nie określi w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji jakości Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną tj. 24 miesiące.

- 3.2.1.7. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art.581 par.1 KC, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
- 3.2.1.8. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne rzeczy na okres równy okresowi zadeklarowanej gwarancji nie krócej jednak niż 24 miesiące od daty podpisania protokołu końcowego.
- 3.2.1.9. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
- 3.2.1.10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji jakości lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

3.2.2. Próba i ocena instrumentów.

- 3.2.2.1. Do oceny eksperckiej, wykonawca na wezwanie zamawiającego, w terminie w nim wskazanym, nie krótszym niż 3 dni, na swój koszt, dostarczy do testów

1) **1 sztukę** instrumentu - Obój.

Testy odbędą się w siedzibie Zamawiającego, tj. Filharmonia Zabrzeńska, ul. Park Hutniczy 7, 41-800 Zabrze i będą trwały do 3 dni roboczych. Po zakończeniu testów, z czynności testów zostanie sporządzony protokół. Po zakończeniu testów wykonawca odbierze na swój koszt testowane instrumenty. Instrument wybrany przez Zamawiającego, będzie instrumentem który zostanie dostarczony do Zamawiającego w ramach zawartej umowy. Za zgodą Wykonawcy wybrany przez Zamawiającego instrument może pozostać u Zamawiającego do chwili podpisania umowy.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ NA DODATKOWE DOSTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty oraz dostarczenia instrumentu do oceny i jego odbiór od Zamawiającego pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XX pkt. 2.4. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy (z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego rozdziału)**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załączniki nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach podwykonawców oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców niewskazanych w ofercie.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **do 28.12.2018 r.**

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

3.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga nr 2.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 3.2. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

ROZDZIAŁ XIV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału oraz rozdziału XX SIWZ, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1481, z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 32-2487-348) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1219, z późn.zm.) – adres e-mail: adres e-mail: filharmonia@filharmonia.zabrze.pl
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVII SIWZ.
3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
4. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania), **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.filharmonia.zabrze.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.fiharmonia.zabrze.pl.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na swojej stronie internetowej BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) w zakładce zawierającej SIWZ i inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej po adresie: www.filharmonia.zabrze.pl
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.filharmonia.zabrze.pl. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Pani Barbara Rech Główna Księgowa – mail:

barbara.rech@filharmonia.zabrze.pl

ROZDZIAŁ XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

- 1.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania), składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 1.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.
- 1.3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. Do oferty należy dołączyć:

- 2.1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2.2. Podpisane Oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 2.3. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ.**
 - 2.4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 2.5. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
 - 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
 - a) koperta zewnętrzna:
 - powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Filharmonia Zabrzeńska

ul. Park Hutniczy 7

41-800 Zabrze

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

„Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” - Obój 1 sztuka.

Nie otwierać przed-.....-2018 r. **godz. 10:30**

- b) koperta wewnętrzna:
 - powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

- 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikami nr 1** do SIWZ.
2. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia poda cenę netto, a w przypadkach przewidzianych przepisami prawa do kwoty netto należy doliczyć podatek VAT, w sposób określony w Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W przypadku, gdy wykonawcą będzie osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej umowa nie podlega podatkowi od czynności cywilnoprawnych na podstawie art. 2 pkt. 1 lit. f ustawy z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz.U.2017 r. poz. 1150 j.t. ze zm.).
4. Ceną oferty jest kwota brutto (w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej jest to kwota netto) wymieniona w Formularzu ofertowym.
5. Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz wzorze umowy.
6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z SIWZ, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oznacza to iż cena musi dodatkowo obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej staranności oraz realizacji zgodnej z obowiązującymi przepisami (np. cło, podatki, akcyza).
7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
8. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załączniki nr 1 do SIWZ), informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując wartość bez kwoty podatku za dostawę objętą przedmiotem zamówienia - wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 1 do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

ROZDZIAŁ XXII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Filharmonii Zabrzeńskiej ul. Park Hutniczy 7, 41-800 Zabrze – sekretariat, nie później niż do **dnia 07.12.2018r. do godziny 10:00.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 07.12.2018 r. o godzinie 10:30** w sali nr 3 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.filharmonia.zabrze.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których wyżej mowa Wykonawcy przekazują stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. **Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy).**
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Do oceny eksperckiej, wykonawca na wezwanie zamawiającego, w terminie w nim wskazanym, nie krótszym niż 3 dni, na swój koszt, dostarczy do testów **1 sztukę** instrumentu - Obój. Testy odbędą się w siedzibie Zamawiającego, tj. Filharmonia Zabrzeńska, ul. Park Hutniczy 7, 41-800 Zabrze
i będą trwały do 3 dni roboczych. Po zakończeniu testów, z czynności testów zostanie sporządzony protokół. Po zakończeniu testów wykonawca odbierze na swój koszt testowane instrumenty. Instrument wybrany przez Zamawiającego, będzie instrumentem który zostanie dostarczony do Zamawiającego w ramach zawartej umowy. Za zgodą Wykonawcy wybrany przez Zamawiającego instrument może pozostać u Zamawiającego do chwili podpisania umowy.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.filharmonia.zabrze.pl
- 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1.	Obój - 1 szt.
----	----------------------

1. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT (w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej jest to kwota netto).
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
3. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**
 - 3.1. **Kryterium nr 1: Cena** - waga kryterium 60,00 %
 - 3.2. **Kryterium nr 2: Ocena ekspercka** - waga kryterium 30 %, w tym:

- 3.2.1. Ocena brzmienia instrumentu - waga podkryterium 10 %
 3.2.2. Ocena poprawności intonacyjnej poszczególnych dźwięków - waga podkryterium 10 %
 3.2.3. Ocena łatwości emisji dźwięku - waga podkryterium 10 %
 3.3. **Kryterium nr 3: Gwarancja jakość** – waga kryterium 10%

4. **Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:**

4.1. **Kryterium nr 1: Cena - według następującego wzoru:**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

- 4.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej jest to kwota netto).
 4.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
 4.1.3. W Kryterium nr 1 można uzyskać max. 60,00 pkt.

4.2. **Kryterium nr 2: Ocena ekspercka - według następujących zasad:**

- 4.2.1. Ocena brzmienia instrumentu przeprowadzona zostanie na podstawie testów odsłuchowych w różnych warunkach akustycznych - sala kameralna, sala koncertowa. Instrument powinien zachowywać swoje walory brzmieniowe zarówno w wykonawstwie partii solistycznych, kameralnych oraz orkiestrowych w muzyce różnych epok. Ocena brzmienia instrumentu przeprowadzona zostanie na podstawie testów wykonywanych przez eksperta - pracownik Zamawiającego - wykonujący czynności w ramach komisji przetargowej i/lub biegłego.

Ocena brzmienia instrumentu Obój	Liczba punktów, jakie otrzyma wykonawca
Brak zachowania walorów brzmieniowych	0,00
Zachowanie walorów brzmieniowych	10,00

- 4.2.2. Jeżeli oceniany instrument w wyniku oceny eksperckiej w ww. kryterium otrzyma ocenę poniżej 5 punktów, Zamawiający odrzuci ofertę.

4.2.3. **Ocena poprawności intonacyjnej poszczególnych dźwięków.**

Ocena poprawności intonacyjnej Obój	Liczba punktów, jakie otrzyma wykonawca
Brak poprawnej intonacji poszczególnych dźwięków	0,00 pkt

Poprawna intonacja poszczególnych dźwięków	10,00 pkt
--	-----------

- 4.2.4. Jeżeli oceniany instrument w wyniku oceny eksperckiej w ww. kryterium otrzyma ocenę poniżej 5 punktów, Zamawiający odrzuci ofertę.
- 4.2.5. Ocena łatwości emisji dźwięku zostanie dokonana na podstawie w/w testu odsłuchowego instrumentów i będzie wykonana na podstawie testów przeprowadzanych przez eksperta - pracownik Zamawiającego - wykonujący czynności w ramach komisji przetargowej i/lub biegłego.

Ocena łatwości emisji dźwięku Obój	Liczba punktów, jakie otrzyma wykonawca
Trudna emisja dźwięków	0,00 pkt
Łatwa emisja dźwięków	10,00 pkt

- 4.2.6. Jeżeli oceniany instrument w wyniku oceny eksperckiej otrzyma ocenę poniżej 5 punktów, Zamawiający odrzuci ofertę.
- 4.2.7. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
- 4.2.8. W Kryterium nr 2 można uzyskać max. 30,00 pkt. 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów
- 4.2.9. Do oceny eksperckiej, wykonawca na wezwanie zamawiającego, w terminie w nim wskazanym, nie krótszym niż 3 dni, na swój koszt, dostarczy do testów 1 sztukę instrumentu (obój). Testy odbędą się w siedzibie Zamawiającego, tj. Filharmonia Zabrzeńska, ul. Park Hutniczy 7, 41-800 Zabrze i będą trwały do 3 dni robocze. Po zakończeniu testów, z czynności testów zostanie sporządzony protokół. Po zakończeniu testów wykonawca odbierze na swój koszt testowany instrument. Instrument wybrany przez Zamawiającego, będzie instrumentem który zostanie dostarczony do Zamawiającego w ramach zawartej umowy. Za zgodą Wykonawcy wybrany przez Zamawiającego instrument może pozostać u Zamawiającego do chwili podpisania umowy.
- 4.3. **Kryterium nr 3: Okres Gwarancja jakości - według następujących zasad:**
- 4.3.1. **Kryterium nr 3 - okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy – oferty oceniane będą wg następującej punktacji:**
- za każde 12 miesięcy udzielonej gwarancji, powyżej wymaganych min. 24 miesięcy, Wykonawca otrzyma odpowiednio:

Okres gwarancji jakości – zgodnie z ofertą [miesiące]	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „okres gwarancji” (z uwzględnieniem wagi)
24	0
36	4
48	7
60 i więcej	10

- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt w oparciu o łączną wagę kryteriów równą 100 %.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2 + Kryterium nr 3).

ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

- Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 3).
- Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
- Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
- W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
- W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.

ROZDZIAŁ XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
 - 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
- 1.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1.1.1. Administratorem danych osobowych jest: Filharmonia Zabrzeńska w Zabrzu, 41-800 Zabrze, ul. Park Hutniczy 7.
- 1.1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Filharmonii Zabrzeńskiej w Zabrzu jest Pan/Pani Przemysław Wolski, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych:
 - 1.1.2.1. w formie elektronicznej na adres e-mail: iod_abi@filharmonia.zabrze.pl.
 - 1.1.2.2. w formie pisemnej na adres siedziby Administratora.
- 1.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup instrumentu muzycznego—na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” – Obój 1 sztuka, (ZP/3/2018) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP.
- 1.1.5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.1.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 1.1.7. Wykonawca posiada:
 - 1.1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych,
 - 1.1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - 1.1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - 1.1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 1.1.8. Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1.1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 1.1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- 1.1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO”.

Pieczeń wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/My, niżej podpisany/i
 działając w imieniu i na rzecz:
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....
 (adres siedziby wykonawcy)

REGON:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP:

				-				-											
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon , Adres e-mail:

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zadania, pn.:

„Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” - Obój 1 sztuka.

i oferuję/my:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:

Ryczałtową cenę brutto¹: zł

podatek VAT%, co daje kwotę: zł

Ryczałtowa cena netto: zł

2. Instrumenty muzyczne (*należy wypełnić zgodnie ze wskazaniem*):

¹ w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy wskazać wyłącznie ceny netto oraz złożyć odpowiednie oświadczenie, w tym zakresie, o treści wskazanej w pkt. 9 formularza ofertowego

Obój – 1 sztuka	
Firma:	
Model:	
Rok produkcji	
<u>Wymagany parametr:</u>	<u>Należy wskazać - poprzez zaznaczenie w odpowiednim kwadracie znaku np. „X”</u> <u>TAK lub NIE</u> <u>lub konkretny parametr</u>
Przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy z bieżącej produkcji	TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/> Rok produkcji
profesjonalny model solistyczny	TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/>
Oboju Marigaux, model 901 lub równoważnego	TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/> Model równoważny / wpisać jaki:
Wymagany okres gwarancji – nie krótszy niż 24 miesiące	<u>Zaznaczyć właściwe:</u> <input type="checkbox"/> - 24 miesiące <input type="checkbox"/> - 36 miesięcy <input type="checkbox"/> - 48 miesięcy <input type="checkbox"/> - 60 miesięcy <input type="checkbox"/> - powyżej 60 miesięcy / wpisać ile miesięcy -
Półautomatyczny system oktavowy..... klapy ze srebra..... etui.....	TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/> Model równoważny:
bezpłatny przegląd, korektę i strojenie instrumentu, dwa razy w okresie deklarowanego okresu gwarancyjnego, w terminie wnioskowanym przez zamawiającego.	TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/>
akcesoria: śrubokręt, wycior, pudełko na stroiki,	TAK <input type="checkbox"/> / NIE <input type="checkbox"/>

3. Termin dostawy: do **28.12.2018 r.**

4. OŚWIADCZENIA

- 1) Oświadczam/my, że podana cena jest ceną ryczałtową obejmującą koszt wykonania przedmiotu zamówienia, określonym w SIWZ.
- 2) Termin płatności: zgodnie z treścią wzoru umowy.
- 3) Oferuje/my okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego w treści SIWZ.
- 4) Zamówienie wykonam sam/z udziałem podwykonawców (niepotrzebne skreślić)

L.P.	Nazwa (Firma) Wykonawcy	Zakres prac powierzonych podwykonawcy

- 5) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- 6) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy i akceptujemy jego treść.
- 7) W przypadku wygrania postępowania podpiszę umowę na warunkach określonych w SIWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Ofertę składam na kolejno ponumerowanych stronach.
- 9) Oświadczam, że niniejszą ofertę składam jako osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/ w ramach prowadzonej działalności gospodarczej² (w przypadku braku wskazania Zamawiający przyjmie, że Wykonawca NIE jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej).
- 10) Oświadczam/my, że dostawy dotyczące przedmiotu zamówienia będą prowadzić/nie będą prowadzić (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (W przypadku potwierdzenia, że dostawy dotyczące przedmiotu zamówienia będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, podane powyżej w pkt 1 ceny są cenami netto) – (należy wskazać).
- 11) **Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwe)**
 Mikroprzedsiębiorstwo; **Małe przedsiębiorstwo;** **Średnie przedsiębiorstwo**
- 12) Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁴.

² niepotrzebne skreślić

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis 'nie dotyczy'

13) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na kartach/stronach oferty o numerach od do⁵

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

⁵ wypełnić jeżeli dotyczy

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Filharmonia Zabrzeńska
ul. Park Hutniczy 7
41-800 Zabrze

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” – Obój 1 sztuka,

prowadzonego przez **Filharmonię Zabrzeńską, ul. Park Hutniczy 7, 41-800 Zabrze**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....
.....
.....
.....

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

Umowa dostawy nr

zawarta w dniu r. w Zabrzu, pomiędzy:
Filharmonią Zabrzeńską
Zabrze, Park Hutniczy 7, 41-800, NIP: 6480005850, w imieniu której działa:
.....
zwaną dalej Zamawiającym ,
a
.....,
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) nr ZP/3/2018 pn. **„Zakup instrumentu muzycznego na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej” – Obój 1 sztuka.**
2. Przedmiotem umowy jest dostawa i przeniesienie prawa własności na rzecz Filharmonii Zabrzeńskiej fabrycznie nowego instrumentu muzycznego (dalej zwanym także instrumentem) szczegółowo określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) w postaci:
 - 1) Obój - 1 sztuka
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy na zasadach wskazanych w ofercie, SIWZ oraz w niniejszej umowie.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy instrumenty do siedziby Zamawiającego: Filharmonia Zabrzeńska, ul. Park Hutniczy 7, 41-800 Zabrze, w terminie do
2. Przed przyjęciem instrumentu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu dokonanie sprawdzenia instrumentu, który będzie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy do siedziby Zamawiającego. Niedostarczenie instrumentu zgodnie z ust. 2 traktowane jest jako niewykonanie przedmiotu umowy w terminie i uprawnia Zamawiającego do zastosowania sankcji z tego tytułu.
3. Dostawa instrumentów do siedziby Zamawiającego oraz ewentualne inne czynności określone w SIWZ odbędą się w ramach realizacji przedmiotu umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wszelkie niezbędne opłaty w tym: cło, podatek, akcyza, koszty opakowania, transportu i ubezpieczenia do chwili odbioru przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego w Zabrzu obciążają w całości Wykonawcę, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.

4. Prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy musi być zgodny z wszystkimi warunkami określonymi w SIWZ i ofercie Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności określonych w tych dokumentach.
5. Należyte wykonanie umowy potwierdzone zostanie podpisaniem protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy, potwierdzającym także datę realizacji zamówienia.
6. Wykonawca umożliwi uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego sprawdzenie instrumentów przed podpisaniem protokołu odbioru.
7. Własność instrumentów będących przedmiotem niniejszej umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostarczonego instrumentu jeśli nie będzie spełniał warunków wskazanych w SIWZ lub w ofercie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający – według swojego wyboru - może wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę prawidłowego instrumentu nie rezygnując z kar umownych za opóźnienie w realizacji umowy bądź skorzystać z innych uprawnień z tytułu rękojmi (odstąpienie od umowy, obniżenie ceny).

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi:
 - 1) dla instrumentu z § 1 ust.2 pkt 1) brutto (w tym: netto
....., VAT%),
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany rachunek, na podstawie faktury/rachunku, wystawionej/wystawionego na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez strony umowy bez zastrzeżeń.
3. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/wystawionego faktury/rachunku. Podatek VAT rozliczy Zamawiający lub Wykonawca zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. W przypadku gdy wykonawcą będzie osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej umowa nie podlega podatkowi od czynności cywilnoprawnych na podstawie art. 2 pkt. 1 lit. f ustawy z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz.U.2017.1150 j.t.).
5. Wysokość wynagrodzenia jest zgodna z ofertą, która została złożona w przedmiotowym postępowaniu i wybrana przez Zamawiającego. Wynagrodzenie ma charakter stały, nie ulegnie podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty transportu a także wszystkie inne czynności wskazane w SIWZ i ofercie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może – pod rygorem nieważności – dokonywać bez pisemnej zgody Zamawiającego przelewu (cesji) wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony instrument jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na instrument na okres miesięcy licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest - według wyboru Zamawiającego - do ich usunięcia poprzez naprawę lub dostarczenie nowego instrumentu wolnego od wad w terminie 14 dni od złożenia reklamacji przez Zamawiającego, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. W przypadkach określonych w ust. 3 okres gwarancji dla wadliwego instrumentu:
 - 1) w przypadku naprawy instrumentu: ulegnie przedłużeniu odpowiednio o okres wykonywania naprawy;
 - 2) w przypadku dokonania wymiany instrumentu lub dokonania istotnej naprawy: rozpoczyna bieg na nowo od dnia dostarczenia wymienionego instrumentu lub od dnia dokonania istotnej naprawy
5. Jeśli Wykonawca, po wezwaniu do wymiany instrumentu lub usunięcia wad nie dopełni swojego obowiązku w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy bądź wymiany na nowy instrument na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne, a także kar umownych.
6. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi na podstawie niniejszej umowy bez potrzeby legitymowania się odrębnym dokumentem.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne instrumentu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Instrumentów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust.1, liczonego wspólnie dla wszystkich wartości instrumentów.
2. Zamawiający uprawniony jest do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 5 dni od wezwania Zamawiającego.

§ 6

Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego w zakresie spraw związanych z realizacją umowy, w tym z przyjęciem instrumentu i podpisaniem protokołu odbioru jest

§ 7

1. Zmiana treści niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu i może nastąpić w przypadkach wskazanych w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych oraz w przypadku konieczności przesunięcia terminów wykonania umowy:
 - a) w razie wystąpienia siły wyższej trwającej dłużej niż 7 dni, przez którą strony rozumieją takie zdarzenia lub okoliczność, na które Strona nie ma wpływu i nie zostało ono przez nią wywołane oraz przeciw któremu ta Strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem Umowy, a którego skoro wystąpiło, nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub go przezwyciężyć (np. klęski żywiołowe, strajki, wojnę, decyzje rządowe uniemożliwiające wykonanie umowy w terminie, itp.).
2. Zmiana terminu wykonania umowy w przypadku wskazanym w ust. 1 nastąpić może na udokumentowany wniosek Wykonawcy o ilość dni występowania siły wyższej.
3. Zmiana osoby wskazanej w § 6 nie wymaga zmiany umowy i może nastąpić w formie pisemnego powiadomienia Wykonawcy.

§ 8

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” tekst jednolity (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

§ 9

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

§ 10

1. Umowa sporządzona została w języku polskim i jest to język obowiązujący dla tej umowy.
2. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

spisany w dniu r. w Zabrzu pomiędzy:

Filharmonią Zabrzeńską

Zabrze, Park Hutniczy 7, 41-800, NIP: 6480005850

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części protokołu „Zamawiającym”

a:

.....

zwanym w dalszej części protokołu „Wykonawcą”

§1

Przedmiotem odbioru jest następujący instrument muzyczny:

.....

§ 2

Zamawiający dokonuje odbioru instrumentu wskazanego w § 1 bez zastrzeżeń

lub

Zamawiający zgłasza następujące uwagi*:

.....

.....

§ 3

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

*niepotrzebne skreślić